



# COMUNE DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel.0982 429229 FAX 0982 41013

## Determinazione Responsabile del Settore Servizi Sociali

N° Registro del Servizio 17 del 03/04/2020
N° 229 Registro Generale
N° ALBO 173 del 03.04.2020

CIG. ZA12C9C25F

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO:

**Affidamento mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA fornitura di Blocchi Buoni Spesa – Emergenza Alimentare – Covid 19**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE

- **Con** Ordinanza del Capo della Protezione civile del 29 marzo 2020 n. 658 avente ad oggetto “ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili” è stato disposto il pagamento di un importo pari ad euro 400.000.000 in favore degli enti territoriali. Sulla base dei criteri di ripartizione fissati all'art. 2 del DPCM al comune di Amantea è stato assegnato importo di € 123.906,92;
- **sulla** base di quanto assegnato ciascun comune è autorizzato all'acquisizione in deroga al decreto legislativo 50/216 di a) buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali, e b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità.
- **La citata ordinanza** pone in capo ai Servizi Sociali di ciascun comune l'individuazione della platea dei beneficiari e l'attribuzione del relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

**EVIDENZIATO CHE** Risulta necessario ed urgente dare una prima risposta a coloro i quali a causa dell'emergenza epidemiologica hanno perso la fonte di reddito.

**CHE**, al fine di dar seguito a quanto disposto nell'ordinanza del Capo della Protezione civile del 29 marzo 2020 n. 658 si rende necessario provvedere all'acquisto di “Buoni Spesa” in relazione all'Emergenza Covid-19;

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

**VISTO** l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

**VISTO** che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**RICHIAMATA** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**DATO ATTO** che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con ordine di acquisto (ODA) sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

**OGGETTO:** FORNITURA Blocchi 25 Fogli Madre + Figlia

- Formato chiuso 13,00x7,00
- Blocchi Buoni Spesa "Covid" Grafici 13x7 cm
- Composti da 25 fogli
- Stampa in quadricromia solo Fronte
- Blocchi numerati in maniera conforme e progressiva da 1 a 6.195
- Resi come Blocchi da 25 fogli
- (247 blocchi da 25 + 1 blocco da 20 fogli)
- Totale 248 blocchi forniti
- $(247 \times 25) + (1 \times 20) = 6.195$  buono spesa
- Allestimento: blocchi Madre + Figlia da 25 fogli perforati al centro;

**DATO ATTO** che in merito al possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 nonché i requisiti generali di cui all'art. 83 della medesima norma richiamata, si è proceduto ad acquisire autodichiarazione resa dall'operatore economico;

**DATO ATTO** che relativamente alla verifica del requisito antimafia si è proceduto alla richiesta dell'Informativa antimafia prot. n° PR\_CSUTG\_Ingresso 24198 del 02.04.2020;

**PRESO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario come desumibile dal DURC allegato emesso in data 13 /12/2019;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: CIG: ZA12C9C25F;

**ATTESO CHE** si rende necessario adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione “Amministrazione Trasparenza” [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it);

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare l’inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all’art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**VISTI** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l’art. 68 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto della Commissione Prefettizia Prot. n° 2576 del 17/02/2020 con il quale sono state conferite alla sottoscritta Dott.ssa Maria Concetta ZAGORDO le funzioni di “ Responsabile del Settore IV Ufficio del Piano – Fondi Comunitari – Servizi Sociali - Servizi per la Famiglia – Servizi per i Minori – Segretariato Sociale – Finanziamenti – Personale – Acquisti e Forniture del settore ;

**VISTO** il regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all’art. 16;

**VISTO** il regolamento di contabilità dell’Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti dell’art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

**RITENUTO** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell’art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

**DATO** dell’avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell’art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell’all’art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

**RITENUTO** dover procedere in merito,

#### **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** le premesse della presente determinazione;
2. **DI AFFIDARE** la fornitura di “Buoni Spesa” mediante Ordine Diretto di Acquisto n° 1259818 sul MEPA ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a) dell’articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. per l’importo di €372,00 + IVA al 22% alla ditta Grafiche Calabria S.r.l. con sede legale in località Marciello, 87032 Amantea (CS)
3. **DI DARE ATTO** che l’Oggetto della Fornitura è:

Fornitura Blocchi 25 Fogli Madre + Figlia

- Formato chiuso 13,00x7,00
- Blocchi Buoni Spesa "Covid" Grafici 13x7 cm
- Composti da 25 fogli
- Stampa in quadricromia solo Fronte
- Blocchi numerati in maniera conforme e progressiva da 1 a 6.195
- Resi come Blocchi da 25 fogli
- (247 blocchi da 25 + 1 blocco da 20 fogli)
- Totale 248 blocchi forniti
- $(247 \times 25) + (1 \times 20) = 6.195$  buono spesa
- Allestimento: blocchi Madre + Figlia da 25 fogli perforati al centro

4. **DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è Acquisizione Fornitura Buoni spesa Emergenza Covid\_19 di cui all'Ordinanza del Capo della Protezione civile del 29 marzo 2020 n. 658
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisizione della fornitura di Totale 248 blocchi forniti  $(247 \times 25) + (1 \times 20) = 6.195$  buono spesa
- c) il contratto sarà stipulato in forma accettazione d'ordine MePa.;

5. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio dell'esercizio 2020 le somme di seguito indicate:

Intervento		Codice			
Capitolo	80032/10	Descrizione	Acquisto di beni di consumo per attività sociali		
Articolo		Descrizione			
SIOPE		<b>CIG</b>	<b>ZA12C9C25F</b>	<b>CUP</b>	
Creditore					
Rif. Pren.		Importo €	453,84		
Rif. Imp.					
Causale					

6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi economici diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

9. **DI ATTESTARE** la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di

fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento

10.**DI ATTESTARE** l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012

**11.DI DARE ATTO**

- a. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000 (T.U.E.L.)
- b. Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dell'Ente per quindici giorni consecutivi

12.**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione

- a. al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile ed all'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- b. all'Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente

**DI DARE ATTO:**

- La Dott.ssa. Maria Concetta Zagordo riveste la funzione di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'Art. 4 della L. n. 241/1990

**SI PROCEDE:**

- alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. 33/2014;
- di affiggere all'Albo Pretorio Comunale, copia della presente Determinazione a titolo di pubblicazione e notizia.

Il Funzionario Responsabile  
(Dott.ssa Maria Concetta Zagordo)  
F.to digitalmente

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: NULLA

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 03/04/2020

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Gaetano Vigliatore  
(f.to digitalmente)

.....

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
N. 148	03/04/2020	€ 453,84	80032/10	2020

Data 03/04/2020

Il Responsabile del servizio finanziario  
(Dott. Gaetano Vigliatore)  
(f.to digitalmente)

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente per giorni 15 consecutivi dal ..... al .....

Il Responsabile delle pubblicazioni